

Приложение № __23__ к ООП ООО

МАОУ СШ № 2 г. Ворсма

Рабочая программа
учебного курса
«Пишем грамотно»
для учащихся 7 классов

Ворсма, 2023

Пояснительная записка

Изучение языка, особенно грамматики и синтаксиса играет очень важную роль в развитии мышления учащихся, так как сопровождается постоянной аналитико – синтетической работой, в процессе которой осуществляются мыслительные операции, такие как сравнение, выделение существенных признаков изучаемых явлений, обобщение и систематизация материала.

Но, к сожалению, на практике мы сталкиваемся с такой проблемой, как пробелы в знаниях обучающихся, которая препятствует получению дальнейших полноценных знаний. Поэтому актуальными являются дополнительно отведённые часы для повторения и закрепления ранее изученного материала, а также расширения кругозора учащихся. Для этой цели можно использовать факультатив.

Рабочая программа курса «Пишем грамотно» составлена на основе ФГОС основного общего образования и ФООП программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений для 5 – 9 классов.

Актуальность введения в школе факультативного курса по русскому языку определяется, с одной стороны необходимостью решать проблемы повышения грамотности учеников, с другой, недостаточностью времени на уроке для орфографического тренинга. Данный курс предназначен для обучающихся 7 класса и рассчитан на 34 часа (1 час в неделю).

Содержание данной программы составляет два круга вопросов:

- 1) вопросы, связанные с программным материалом, направленные на углубление знаний учащихся по русскому языку;
- 2) вопросы, не связанные учебной программой, представляющие дополнительный материал.

Первый круг вопросов достаточно широк: он охватывает все разделы школьного курса русского языка. Тематика их в основном соответствует темам, изучаемым на уроках. Прежде всего, расширяется и наполняется новым содержанием представление о звуковой форме слова. Дети начинают рассматривать звук как функциональную единицу, как фонему. Это позволяет понять принцип построения орфографического действия и самостоятельно находить способы решения разнообразных орфографических задач.

Что курс русского языка 7 класса вызывает наибольшие трудности у школьников в усвоении материала. Трудно даётся материал по изучению орфографии причастий, наречий, союзов и частиц.

В связи с наличием общих признаков у причастий и деепричастий сложно для восприятия обособление причастных и деепричастных оборотов.

Важная роль в формировании содержательного представления о языке принадлежит понятию морфемы. Учащиеся знакомятся с ней как с наименьшей значимой частью слова, разграничивают корневые и словообразовательные морфемы.

Углублению представления о слове призвана способствовать работа над лексическим значением слова.

Второй круг вопросов отличается от первого своей новизной и информативностью. Сюда входят такие сведения, с которыми учащиеся на уроках не встречаются.

Основные методы и приёмы работы:

- лекции;
- объяснение учителя;
- беседы;
- создание проблемной ситуации;
- анализ текстов различных стилей и типов;
- работа с тестами
- различные виды грамматического разбора;
- работа с таблицами, схемами, алгоритмами;
- создание таблиц, схем, алгоритмов;
- обсуждение, диалог;
- работа по карточкам
- написание и редактирование орфографических диктантов
- самостоятельное выполнение контрольных тестовых заданий.

На занятиях используются разнообразные виды работ: игры и игровые элементы, дидактический и раздаточный материал, пословицы и поговорки, считалки, ребусы, кроссворды, головоломки.

Планируемые результаты

В результате освоения программы учебного курса « Пишем грамотно» формируются:

Личностные результаты

- эмоциональность; умение осознавать и определять (называть) свои эмоции;
- эмпатия – умение осознавать и определять эмоции других людей; сочувствовать другим людям, сопереживать;

- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре; воспитание российской и региональной идентичности: патриотизма, уважения к родному краю, его прошлому и настоящему;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- интерес к изучению языка;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово
- уважение ценностей семьи и общества; любовь и уважение к Отечеству, его языку;
- умение осознавать и определять (называть) свои эмоции; умение осознавать и определять эмоции других людей; сочувствовать другим людям, сопереживать;
- интерес к чтению, ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- интерес к письму, созданию собственных текстов, письменной форме общения;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД

- самостоятельно формулировать тему и цели урока;
- составлять план решения учебной проблемы совместно с учителем;
- работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;
- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями;
- способность извлекать информацию из разных источников, включая СМИ, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой;
- овладение приёмами отбора и систематизации материала на определённую тему; умение вести самостоятельный поиск информации, её анализ и отбор;
- способность определять цели предстоящей исследовательской, творческой деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий;

- работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;
- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Познавательные УУД

- умение перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- умение пользоваться словарями, справочниками;
- умение осуществлять анализ и синтез;
- умение устанавливать причинно-следственные связи;
- умение строить рассуждения;

Коммуникативные УУД

- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью свёрнутости;
- умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей и жанров с учётом замысла, адресата, ситуации общения;
- способность свободно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- способность принимать участие в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета;
- способность оценивать свою речь с точки зрения её содержания, языкового оформления.

Обучающиеся 7 класса должны овладеть следующими умениями:

- правильно писать слова с изученными орфограммами,
- уметь обосновывать свой выбор
- находить и исправлять орфографические ошибки
- должны овладеть навыком работы с учебными пособиями, дополнительной литературой;
- уметь правильно пользоваться различными лингвистическими словарями

Тематическое содержание курса (34 часа)

1. Повторение изученного в 5 – 6 классах (8 часов)
2. Причастие (10 часов)
3. Деепричастие (4 часа)
4. Наречие (5 часов)
5. Служебные части речи (6 часов)
6. Итоговая работа (1 час)

Тематическое содержание курса

№ п/п	Тема	Кол-во часов
	Повторение изученного в 5 – 6 классах	8
1	Язык и речь. Дорога к письменности	1
2	Орфография как раздел науки о языке. Основные принципы	1
3	Фонетика. Звуки и буквы. Орфография	1
4	Орфоэпия	1
5	Морфемика и орфография	2
6	Морфология и орфография. Глагол	2
	Причастие	10
7	Причастие как особая форма глагола	1
8	Гласные в суффиксах действительных и страдательных причастий	1
9	Н и nn в суффиксах страдательных причастий и отглагольных прилагательных	3
10	Краткие причастия и их правописание	1
11	Обобщение. Н и nn в прилагательных и причастиях	2
12	Не с причастиями	1
13	Склонение причастий. Причастный оборот. Обособление причастного оборота	1
	Деепричастие	4
14	Деепричастие – особая форма глагола	1
15	Деепричастный оборот	1
16	Деепричастия и омонимичные части речи	1
17	Не с деепричастиями	1
	Наречие	5
18	Наречие	1
19	Правописание наречий	2
20	Правописание приставок и суффиксов наречий	2
	Служебные части речи	7
21	Предлог как часть речи	1
22	Правописание производных предлогов	1
23	Союзы	1
24	Сочинительные и подчинительные союзы, их правописание	1
25	Слитное и раздельное написание союзов	2
26	Частицы. Раздельное и дефисное написание частиц	1
27	Итоговая работа	1

Используемая литература:

1. Л.А. Ахременкова «К пятерке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором». Русский язык. 7класс», Москва «Просвещение» 2021.
2. Г.К. Лидман-Орлова «Хочу быть грамотным». Краткий орфографический справочник по русскому языку. Москва . Издательство «Вахазар». 2020 год.
3. Г.Г. Граник, С.М. Бондаренко, Л.А. Концевая «Секреты орфографии» Москва. «Просвещение», 1991 год. 4. Д.Э. Розенталь «Пишите, пожалуйста, грамотно. Москва. «Астра» 2021 год.
5. В.А. Иванова, З.А. Потиха, Д.Э.Розенталь «Занимательно о русском языке». Санкт-Петербург «Просвещение». 2004 год.
6. М.М. Бушуева «Русский язык. Орфография». Издательский центр учебной литературы «Марк», 2004 год.
7. Электронные образовательные ресурсы: РЭШ, Библиотека ЦОК.