

**Управление образования и молодежной политики
администрации Павловского муниципального округа
Нижегородской области**

П Р И К А З

от 15.02.2021

№ 42

г.Павлово

**Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты)
реализации методологии (целевой модели) наставничества
обучающихся для образовательных учреждений Павловского
муниципального округа в 2021 году**

На основании Приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 04.02.2021 г. № 316-01-63-190/21 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, на территории Нижегородской области на 2021 год.» (далее - Целевая модель наставничества)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для образовательных учреждений Павловского муниципального округа (далее - Дорожная карта) на 2021 год (Приложение 1).

2. Руководителям образовательных учреждений:

- организовать реализацию мероприятий по внедрению в 2021 г. Целевой модели наставничества в сроки, установленные Дорожной картой;
- осуществлять контроль за предоставлением необходимой информации о реализации Целевой модели наставничества в сроки, установленные Дорожной картой;
- обеспечить контроль реализации Целевой модели наставничества в образовательном учреждении.

3. Координацию мероприятий Дорожной карты по реализации Целевой модели наставничества возложить на О.В. Пузанкову, ведущего специалиста управления образования и молодежной политики.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Н.П.Митину.



Г.А. Тюрина

В дело №01-08 за 2021 г.

Секретарь руководителя

15.02.2021

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования
и молодежной политики
Павловского округа
от 15.02.2021 № 42

**План мероприятий (дорожная карта)
реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся
для образовательных учреждений Павловского муниципального округа на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее - целевая модель наставничества, ЦМН)			
1.1.	Назначение кураторов внедрения ЦМН в образовательных организациях (далее – кураторы внедрения ЦМН) <i>(для образовательных организаций, где произошла замена кураторов ЦМН в 2021 г.)</i>	До 19.02.2021 г	Руководители образовательных организаций	Приказы образовательных организаций
1.2.	Разработка дорожных карт внедрения ЦМН в образовательных организациях на 2021г	до 19.02.2021г	Руководители образовательных организаций, Кураторы внедрения ЦМН	Дорожные карты

1.3.	Согласование дорожных карт по внедрению ЦМН, разработанных образовательными организациями на 2021г	до 26.02.2021г	Управление образования и молодежной политики Павловского округа	Согласование (в рамках компетенции)
1.4.	Утверждение дорожных карт внедрения ЦМН в образовательных организациях	до 03.03.2021г	Руководители образовательных организаций	Дорожная карта, утвержденная приказом
1.5.	Разработка и утверждение иной распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала образовательных организаций, участвующих в реализации ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	Руководители образовательных организаций	Организационно-распорядительная документация
1.6.	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению ЦМН в 2021 г.	в течение календарного года	Руководители образовательных организаций	Соглашения с организациями - партнерами
1.7.	Изучение методических рекомендаций. Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	до 30.12.2021	Руководители образовательных организаций	Распорядительные акты
2.	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1.	Информирование образовательных учреждений о реализации ЦМН	ежеквартально	ИДК УОиМП – муниципальный куратор	Информационные письма в образовательные организации
2.2.	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	в течение всего периода реализации ЦМН	Руководители образовательных организаций	Перечень партнерских организаций

2.3.	Формирование баз наставников и наставляемых на уровне образовательных организаций	в течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы ЦМН ИДК УОиМП (организация свода информации)	Базы наставников, потенциальных участников программ наставничества, включая: - базы учеников (в роли "наставляемого" и "наставника"); - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций; - базы наставников из числа активных педагогов
2.4.	Формирование баз программ наставничества на уровне образовательных организаций	в течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы ЦМН ИДК УОиМП (организация свода информации)	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях
2.5.	Предоставление программ наставничества в ГБОУДПО НИРО для экспертизы	по отдельному графику	Образовательные организации	Экспертные заключения
2.6.	Разработка программно-методических материалов на уровне образовательных организаций, необходимых для реализации ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	Образовательные организации (в рамках компетенции)	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.7.	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	ИДК УОиМП Образовательные организации	Информационная кампания
2.8.	Популяризация ЦМН через региональные, муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций, участников ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	ИДК УОиМП Образовательные организации	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендинга

п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
3.	Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий			
3.1.	Организация муниципальных обучающих мероприятий для участников ЦММ	в течение всего периода реализации ЦМН	ИДК УОиМП	Проведение обучающих мероприятий (семинары, вебинары, круглый стол)
3.2.	Информационное продвижение ЦМН в социальных сетях, на официальных сайтах образовательных организаций (рубрики, информационные стенды и т.д.)	в течение всего периода реализации ЦМН	Образовательные организации, организации партнёры	Наличие групп, аккаунтов в социальных сетях; рубрик на сайтах в сети Интернет; стендов в организациях и т.д.)
3.3.	Заполнение модуля «Наставничество» в информационной системе «Навигатор» дополнительного образования детей Нижегородской области (далее - ИС «Навигатор» ДО)	апрель 2021	Образовательные организации	Размещена информация в рамках модуля «Наставничество» в ИС «Навигатор» ДО
3.6.	Участие в цикле обучающих семинаров "Наставник52" по реализации ЦМН	ежеквартально декабрь 2021	Кураторы ЦМН	Принято участие в четырех обучающих семинарах по реализации ЦМН
3.7.	Участие в региональном конкурсе профессионального мастерства "Наставник52"	В соответствии с Положением	Образовательные организации	Принято участие в региональном конкурсе профессионального мастерства "Наставник52"
4.	Реализация целевой модели наставничества в образовательных организациях Павловского округа			
4.1.	Формирование и актуализация базы наставляемых	в течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы внедрения ЦМН (в рамках компетенции)	Сформирована актуальная база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
4.2.	Формирование базы наставников для реализации ЦМН (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии со сформированным на текущий год перечнем запросов)	в течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы внедрения ЦМН (в рамках компетенции)	Сформирована актуальная база наставников для участия в программах наставничества

4.3.	Формирование наставнических пар или групп	в течение двух недель с даты определения модели	Кураторы внедрения ЦМН	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
4.4.	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Кураторы внедрения ЦМН	Реализация плана наставничества
4.5.	Участие кураторов ЦМН в работе муниципальной творческой группы «Методическое сопровождение актуальных направлений воспитательной работы в образовательном учреждении»	Ежемесячно в течение всего периода внедрения ЦМН	Кураторы ЦМН, наставники, организации -партнеры	Сформирована система поддержки наставничества через профессиональное сообщество
4.6.	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	в соответствии со сроками реализации плана наставничества	Кураторы внедрения ЦМН	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
5.	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества, в т.ч. процесса реализации программ наставничества <i>(в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)</i>			
5.1.	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	ежеквартально	Кураторы внедрения целевой модели наставничества	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
5.2.	Мониторинг реализации ЦМН в образовательных организациях	ежеквартально до 15 числа каждого месяца	ИДК УОиМП	Получены и проанализированы данные мониторинга <i>(наличие информационных справок)</i>

5.3.	Сбор и анализ данных для регионального мониторинга реализации ЦМН	ежеквартально 25.03.2021 25.06.2021 25.09.2021 25.12.2021	ИДК УОиМП Образовательные организации	Получены и обобщены на региональном уровне данные результатов мониторинга от лиц, ответственных за внедрение ЦМН в муниципалитетах
5.4.	Оценка качества реализации программ наставничества	декабрь 2021 г.	кураторы внедрения ЦМН организации - партнеры	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с Приложением 2 к Методическим рекомендациям
5.5.	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников ЦМН	декабрь 2021 г.	кураторы внедрения ЦМН организации - партнеры	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с Приложением 2 к Методическим рекомендациям
6.	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
6.1.	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
6.1.1.	на уровне образовательных организаций: - контроль реализации ЦМН; - контроль проведения программ наставничества.	с 1 января по 31 декабря 2021 г.	Руководители образовательных организаций	Предоставление контрольно-аналитических материалов руководителям образовательных и в ИДК муниципальному куратору
6.1.2.	на уровне муниципалитетов: -достижение целевых показателей внедрения ЦМН; -соблюдение норм законодательства при внедрении ЦМН.		ИДК УОиМП	Предоставление контрольно-аналитических материалов в РЦН и МОиМП