

**Управление образования и молодежной политики
администрации Павловского муниципального округа
Нижегородской области**

П Р И К А З

от 30.10.2023

№ 540

г. Павлово

**Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования на территории Павловского муниципального округа
Нижегородской области в 2023-2024 учебном году»**

На основании приказа министерства образования и науки Нижегородской области от 27.10.2023 № 316-01-63-2849/23 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Нижегородской области в 2024 году», и в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации на территории Павловского муниципального округа в 2024 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Павловского муниципального округа Нижегородской области в 2023-2024 учебном году».

2. Руководителям образовательных учреждений:

- руководствоваться при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования настоящим приказом;

- разработать и утвердить школьные планы мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году в срок до 10 ноября 2023 года.

3. Координацию деятельности по реализации плана мероприятий («дорожной карты») возложить на главного специалиста управления образования и молодежной политики Еремину Т.И.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Митину Н.П.

Начальник



Г.А.Тюрина

В дело №01-08 за 2023 г.

Секретарь руководителя

30.10.2023

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования и
молодежной политики администрации
Павловского муниципального округа
от 30.10.2023 № 540

План мероприятий («дорожная карта»)

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Павловского муниципального округа Нижегородской области в 2023-2024 учебном году»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в 2023 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2023 году			
1.1.	Подведение итогов ГИА в 2023 году	Июль-октябрь 2023 года	УОиМП	Результаты ГИА в 2023 году
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2023 года: - публикация материалов по итогам статистического анализа проведения ГИА в сборнике «Мониторинг состояния системы образования Павловского муниципального округа по итогам 2022-2023 учебного года» - муниципальные методические объединения учителей-предметников; - совещание с руководителями общеобразовательных учреждений	август 2023 года август 2023 года ноябрь 2023 года октябрь 2023 года	УОиМП, ИДК	Результаты ГИА в 2023 году
II. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.			
1.1.	Подготовка приказов управления образования и молодежной политики администрации Павловского муниципального округа по вопросам организации и проведения ГИА-9:			

1.1.1.	о подготовке к проведению ГИА-9 в 2023-2024 учебном году	октябрь 2023 года	УОиМП	
1.1.2.	о внесении сведений в РИС ГИА в 2023-2024 учебном году	ноябрь 2023 года		
1.1.3.	об информационном обеспечении ГИА-9	декабрь 2023 года		
1.1.4.	о проведении в 2023-2024 учебном году ГИА-9	апрель 2024 года		
1.1.5.	о подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку - февральский срок - мартовский срок - апрельский срок	январь 2024 года февраль 2024 года апрель 2024 года		
1.2	Подготовка приказов управления образования и молодежной политики администрации Павловского муниципального округа по вопросам организации и проведения ГИА-11:			
1.2.1.	о подготовке к проведению ГИА-11 в 2023-2024 учебном году	октябрь 2023 года	УОиМП	
1.2.2.	о внесении сведений в РИС ГИА в 2023-2024 учебном году	ноябрь 2023 года		
1.2.3.	об информационного обеспечении ГИА-11	декабрь 2023 года		
1.2.4.	о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения), как условия допуска к ГИА-11: - декабрьский срок - февральский срок - апрельский срок	ноябрь 2023 года январь 2024 года март 2024 года		
1.2.5.	о проведении ГИА-11 в 2024 году	апрель 2024 года		
2.	Внесение изменений в распоряжение администрации Павловского муниципального округа от 21.06.2019 № 820 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Павловского муниципального округа»	по мере необходимости	УОиМП	
III. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				

1.	Распределение средств областной субвенции и муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Павловского муниципального округа			
1.1.	Планирование расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Павловского муниципального округа, в том числе на: - оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов предметных и конфликтной комиссий) - видеонаблюдение в ППЭ - обеспечение каналов связи в ППЭ - дооборудование ППЭ - осуществление перезаписи ключей шифрования на носителях «Крипто Про РутокенCSP»	декабрь 2023 года	УОиМП	Анализ организации и проведения ГИА
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Организация и проведение обучения:			
1.1.	лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА: - членов ГЭК - руководителей ППЭ - организаторов ППЭ - технических специалистов ППЭ	декабрь 2023 года - апрель 2024 года	УОиМП, ОУ	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.2.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2023 года – май 2024 года	УОиМП, ИДК, ОУ	Показатели результатов ЕГЭ и ОГЭ
1.3.	участников ГИА правилам заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ и технологии проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	октябрь 2023 года - апрель 2024 года	УОиМП, ОУ	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.4.	общественных наблюдателей	январь - апрель 2024 года	УОиМП	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11

1.5.	членов предметных комиссий по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ЕГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	ноябрь 2023 года – февраль 2024 года	УОиМП, ИДК, ОУ	Отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ЕГЭ
1.6.	членов предметных комиссий по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	ноябрь 2023 года - февраль 2024 года	УОиМП, ИДК, ОУ	Отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ
V. Организационное сопровождение				
1	ГИА-9			
1.1.	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ОГЭ и ГВЭ-9:			
2.1.1.	обучающихся 9 классов ОУ, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	до 1 января 2024 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	УОиМП, ОУ	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году.
1.2	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-9			
1.2.1.	база данных ОО	ноябрь-декабрь 2023 года	УОиМП, ОУ	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
1.2.2.	база данных ППЭ для проведения ОГЭ и ГВЭ-9, в том числе резервных и ППЭ на дому			
1.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ			
1.3	Внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-9:			
1.3.1.	информация об ответственных за организацию и проведение ГИА-9 в УОиМП	ноябрь 2023 года	УОиМП, ОУ	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
1.3.2.	информация об операторах муниципальной части РИС			
1.3.3.	информация о членах ГЭК	ноябрь 2023 года		

1.3.4.	информация о руководителях ППЭ			
1.3.5.	информация об организаторах ППЭ	февраль 2024 года в соответствии с периодом проведения ГИА-9		
1.3.6.	информация о технических специалистах ППЭ			
1.3.7.	информация о членах ПК (экспертах)			
1.3.8.	Информация о членах апелляционной комиссии			
1.3.9	Информация о кандидатурах в состав пункта первичной обработки информации (далее – ППОИ) при проведении ГИА-9			
1.4.	Техническое дооснащение:			
1.4.1.	ППЭ	октябрь 2023 года - апрель 2024 года	УОиМП, ОУ	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2024 году
1.5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2024 году			
1.5.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2024 года	УОиМП, ОУ	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.5.2.	Проведение ИС РЯ: - основной срок - дополнительный срок	14 февраля 2024 года 13 марта 2024 года 15 апреля 2023 года	УОиМП, ОУ	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.6.	Организация и проведение ГИА-9 в 2024 году			
1.6.1.	Организация получения пакетов с экзаменационными материалами ГИА-9	в соответствии с графиком, утвержденным МОиМП НО	УОиМП	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.6.2.	Прием апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами	в течение 2-х дней после объявления результатов	УОиМП	
1.6.3.	Получение результатов экзаменов ГИА-9, их отправка в ОУ	после получения из МОиМП НО	УОиМП	
1.6.4.	Предварительный анализ результатов ГИА-9	июнь-июль 2024 года	УОиМП, ИДК	

1.6.5.	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки	сентябрь 2024 года	УОиМП	
1.6.6.	Организация офлайн видеонаблюдения в аудиториях ППЭ	май-июнь 2024 года	УОиМП, ППЭ	
1.7.	Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА-9 в 2024 году			
1.7.1.	Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА-9 с: - ГБУЗ НО «Павловская ЦРБ» - МО МВД России «Павловский» - МУП «Благоустройство»	за две недели до проведения соответствующего периода ГИА	УОиМП	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
1.7.2.	Обновление схем подвоза учащихся в ППЭ и обеспечение их безопасности	за месяц до начала соответствующего периода (срока) экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП, ОУ	
1.8.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья			
1.8.1.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения: - доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов	сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП, ППЭ, ОУ	Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА-9 в 2024 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА-9 в части соблюдения их прав).
1.9.	Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА-9			
1.9.1.	Информирование общественности, в том числе родительской, о привлечении в качестве общественных наблюдателей в экзаменационной кампании 2024 года	ноябрь 2023 года – апрель 2024 года	УОиМП, ОУ	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2024 года

1.9.2.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-апрель 2024 года	УОиМП, ОУ	
1.9.3.	Подготовка пакета документов в министерство образования и науки Нижегородской области для аккредитации общественных наблюдателей	в период экзаменационной кампании 2024 года в соответствии с графиком приема заявлений граждан на аккредитацию на соответствующий период (срок) проведения ГИА	УОиМП, ОУ	
1.10.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-9			
1.10.1.	Участие лиц, ответственных за проведение ГИА-9, в региональных совещаниях и семинарах	период подготовки к ГИА	УОиМП	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-9.
1.10.2.	Совещания с руководителями ОУ и их заместителями по вопросам: - о задачах по подготовке ГИА в 2024 году; - нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА в 2024 году; - о проведении ГИА-9 в 2024 году	октябрь 2023 года февраль 2024 года апрель 2024 года	УОиМП	
1.10.3.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ГИА	в соответствии с графиком МОиМП	УОиМП, ППЭ	
1.10.4.	Обеспечение ППЭ металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работе с данными устройствами.	соответствующий период (срок) проведения ГИА-9	УОиМП, ППЭ	
1.10.5.	Проведение ГИА-9, в том числе: - проведение экзаменов в ППЭ - организация работы предметных комиссий	в соответствии с расписанием ГИА-9, утвержденным МП РФ и Рособрнадзором	УОиМП, ОУ	
2.	ГИА-11			
2.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2024 году.			

	Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			
2.1.1.	обучающихся 11 классов ОУ	до 1 декабря 2023 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	УОиМП, ОУ	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
2.1.2.	обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО)			
2.1.3.	выпускников прошлых лет			
2.1.4.	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов			
2.1.5.	лиц, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в Павловском округе и имеющих документ, удостоверяющий личность (паспорт РФ и т.п.), выданный на территории иного субъекта РФ или иностранного государства			
2.2.	Внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:			
2.2.1.	база данных ОУ	ноябрь 2023 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	УОиМП, ОУ	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
2.2.2.	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервных и ППЭ на дому			
2.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ			
2.3.	Внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:			
2.3.1.	информация об ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в УОиМП	ноябрь 2023 года	УОиМП, ОУ	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
2.3.2.	информация об операторах муниципальной части РИС			
2.3.3.	информация о членах ГЭК	ноябрь 2023 года		
2.3.4.	информация о руководителях ППЭ			
2.3.5.	информация об организаторах ППЭ			
2.3.6.	информация о технических специалистах ППЭ	декабрь 2023 года – февраль 2024 года в соответствии с периодом проведения ГИА-11		
2.3.7.	информация о членах ПК (экспертах)			
2.3.8.	Информация о членах апелляционной комиссии			
2.4.	Запись/перезапись ключей шифрования на носителях «Крипто Про РутокенCSP» токенах членов ГЭК для организации:			

	- ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом «Говорение» (устный), КЕГЭ - печати экзаменационных материалов в ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ в том числе:			
2.4.1.	информация о членах ГЭК, которым предполагается выдача ЭП	ноябрь 2023 года	УОиМП	Отсутствие сбоев и нарушений требований проведения ЕГЭ по технологиям проведения ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом «Говорение» (устный) и печати КИМ в ППЭ, сканирование в ППЭ в 2024 году
2.4.2.	приобретение новых токенов и запись на них ключей шифрования	декабрь 2023 года		
2.4.3.	перезапись ключей шифрования на имеющихся токенах	ноябрь 2023 года		
2.5.	Техническое дооснащение:			
2.5.1.	ППЭ	октябрь 2023 года - апрель 2024 года, за месяц до начала соответствующего периода проведения ГИА-11	УОиМП, ОУ	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
2.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11			
2.6.1.	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОУ	ноябрь 2023 года	УОиМП, ИДК, ОУ	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2024 году
2.6.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2023 года		
2.6.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, апрель, май 2024 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки		
2.6.4.	Проведение ИС(И): - основной срок -дополнительные сроки	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024 года 10 апреля 2024 года		
2.6.5.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, июнь 2024 года		
2.7.	Взаимодействие с РЦОИ			
2.7.1.	Подготовка и направление в РЦОИ:		УОиМП, ОУ	

	<ul style="list-style-type: none"> - сведений о выпускниках текущего года - сведений о количестве участников ЕГЭ по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору - отнесение участника ЕГЭ к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов 	<p>ноябрь 2023 года до 1 февраля 2024 года</p> <p>в течение 2-х дней со дня получения сведений</p>		Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2024 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС
2.7.2.	<p>Сбор информации по количеству участников ЕГЭ, распределение участников ЕГЭ по ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период 	В соответствии с графиком ФЦТ	УОиМП, ОУ	
2.7.3.	<p>Сбор информации по количеству участников ГВЭ, распределение участников ГВЭ по ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период 	В соответствии с графиком ФЦТ	УОиМП, ОУ	
2.7.4.	Сбор информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов	не позднее, чем за 2 дня до экзамена	УОиМП, ОУ	
2.7.5.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС	ноябрь 2023 года-май 2024 года	УОиМП, ОУ	
2.7.6.	<p>Организация оповещения об утвержденных результатах ЕГЭ по каждому учебному предмету:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выпускников текущего года – в ОУ – выпускников прошлых лет - в управлении образования и молодежной политики 	согласно срокам получения результатов из ФЦТ	УОиМП, ОУ	
2.7.7.	<p>Прием и рассмотрение апелляций по процедуре проведения ГИА-11, в том числе ЕГЭ и ГВЭ</p> <p>Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ</p>	<p>в течение 2-х рабочих дней с момента подачи</p> <p>в течение 4-х рабочих дней с момента подачи</p>	УОиМП, ППЭ, ОУ	

2.7.8.	<p>Организация тиражирования и выдачи обучающимся и выпускникам прошлых лет уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период 	<p>март 2024 года май 2024 года август 2024 года</p>	УОиМП, ОУ	
2.8.	Обеспечение межведомственного взаимодействия			
2.8.1.	Организация и проведение заседаний рабочей группы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Павловского муниципального округа	февраль - май 2024 года	УОиМП	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-11
2.8.2.	<p>Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ГБУЗ НО «Павловская ЦРБ» - МО МВД России «Павловский» - ПАО «Ростелеком» - ЗАО «Калуга – Астрал» - МУП «Благоустройство» - АСО (аварийно-спасательный отряд) 	за две недели до проведения соответствующего периода ГИА	УОиМП	
2.8.3.	Взаимодействие с УСС по Нижегородской области по вопросу получения экзаменационных материалов	май-июнь 2024 года	УОиМП	
2.8.4.	Организация взаимодействия с ЗАО «Калуга - Астрал» по вопросам информационной безопасности и обеспечения ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП, ОУ	
2.8.5.	Обновление схем подвоза учащихся в ППЭ и обеспечение их безопасности	за месяц до начала соответствующего периода (срока)	УОиМП, ОУ	

		экзаменационной кампании 2024 года		
2.9.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ			
2.9.1.	Взаимодействие с ПАО «Ростелеком» по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2024 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП, ППЭ	Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2024 году.
2.9.2.	Заключение договоров с ПАО «Ростелеком» на услуги по обеспечению онлайн трансляции ЕГЭ Обеспечение офлайн видеонаблюдения в аудиториях для лиц с ОВЗ, в ППЭ на дому и резервных ППЭ.	октябрь 2023 года – июнь 2024 года	УОиМП, ППЭ	
2.9.3.	Организация пробного включения онлайн трансляции ППЭ	по графику Рособнадзора	УОиМП, ППЭ	
2.9.4.	Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, - ППЭ для проведения ГВЭ-11, - ППЭ на дому, - резервных ППЭ.	за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА-11	УОиМП, ППЭ	
2.9.5.	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством: - наблюдения руководителями ППЭ, техническими специалистами, в том числе специалистами ПАО «Ростелеком» в ППЭ с онлайн и офлайн видеонаблюдением.	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП, ППЭ	
2.10.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья			
2.10.1.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения: - доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов	сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП, ППЭ, ОУ	Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА-11 в 2024 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА-11 в части соблюдения их прав).

2.11.	Организация работы общественных наблюдателей			
2.11.1.	Информирование общественности, в том числе родительской, о привлечении в качестве общественных наблюдателей в экзаменационной кампании 2024 года	ноябрь 2023 года– апрель 2024 года	УОиМП, ОУ	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2024 года.
2.11.2.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-апрель 2024 года	УОиМП, ОУ	
2.11.3.	Подготовка пакета документов в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области для аккредитации общественных наблюдателей	в период экзаменационной кампании 2024 года в соответствии с графиком приема заявлений граждан на аккредитацию на соответствующий период (срок) проведения ГИА	УОиМП, ОУ	
2.12.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА-11			
2.12.1.	Участие лиц, ответственных за проведение ГИА-11, в региональных совещаниях и семинарах	период подготовки к ГИА	УОиМП	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе результатов ЕГЭ. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-11
2.12.2.	Совещание с руководителями ОУ и их заместителями по вопросам: - о задачах по подготовке ГИА в 2024 году - нормативно-правовое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году - о проведении ГИА-11	октябрь 2023 года февраль 2024 года апрель 2024 года	УОиМП	
2.12.3.	Участие в тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ	по графику Рособрнадзора и ФЦТ	УОиМП, ОУ	
2.12.4.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	В соответствии с графиком Рособрнадзора	УОиМП, ОУ	

2.12.5.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «100 баллов для Победы»	март-апрель 2024 года	УОиМП, ОУ	
2.12.6.	Организация участия обучающихся и их родителей (законных представителей) в региональной акции «Объективно» с министром образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	октябрь 2023 – май 2024	УОиМП, ОУ	
2.12.7.	Проведение экзаменов в ППЭ	в соответствии с единым расписанием, утвержденным МП РФ и Рособрнадзором	УОиМП, ОУ, ППЭ	
2.12.8	Мониторинг ГИА-11 в соответствии с единым расписанием экзаменов	соответствующий период (срок) проведения ГИА-11	УОиМП, ППЭ	
2.13.	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			
2.13.1.	Обеспечение взаимодействия УОиМП и школьных операторов РИС посредством обмена информации в закрытой системе VipNet	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП, ОУ	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.13.2.	Организация обучения организаторов ППЭ работе со стационарным металлоискателем	соответствующий период (срок) проведения ГИА-11	УОиМП, ППЭ	
2.13.3.	Проработка вопросов обеспечения ППЭ средствами подавления сигналов мобильной связи	ноябрь- декабрь 2023 года	УОиМП, ППЭ	
2.13.4	Обеспечение взаимодействия УОиМП и ОУ посредством обмена информации в закрытой системе VipNet	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП, ОУ	
VI. Организация готовности ППЭ, в том числе систем видеонаблюдения				

1	Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, ОГЭ, - ППЭ для проведения ГВЭ-11, ГВЭ-9, - ППЭ на дому, - резервных ППЭ.	за две недели до начала соответствующего периода (срока) проведения ГИА	УОиМП, ППЭ	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2024 году
2	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством: - мониторинга за ходом ЕГЭ на портале смотриегэ.ру; - наблюдения руководителями ППЭ, техническими специалистами, в том числе специалистами ПАО «Ростелеком» в ППЭ с онлайн и офлайн видеонаблюдением.	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП, ППЭ	
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА - 2024 на официальном сайте управления образования и молодежной политики администрации Павловского муниципального округа			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте УОиМП Павловского муниципального округа по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.2.	Направление информационно-инструктивных писем в ОУ по вопросам организации информирования участников ГИА, родителей (законных представителей) о порядке проведения и сроках экзаменационной кампании 2024 года	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП	
1.3.	Размещение информации на официальных сайтах ОУ по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	ОУ	
2.	Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные «горячие линии», в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11	в период подготовки и проведения ГИА в соответствии с приказом	УОиМП	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

2.2.	«Горячие Интернет-линии» по вопросам ГИА	в период подготовки и проведения ГИА в соответствии с приказом	УОиМП	
2.3.	Направление информационно-инструктивного письма в ОУ об организации работы «горячих линий» по вопросам ГИА в ОУ	декабрь 2023 года	УОиМП	
3.	Обеспечение взаимодействия с местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:			
3.1.	по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2024 году	в течение двух недель до начала мероприятия	УОиМП, ОУ	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.2.	о результатах проведения ГИА, в том числе: - предварительные итоги проведения экзаменов и результаты, полученные участниками ГИА, - окончательные итоги проведения ГИА	июнь 2024 года октябрь 2024 года	УОиМП	
4.	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
4.1.	Оформление информационных стендов в ОУ по процедуре проведения ГИА в 2024 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП, ОУ	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.2.	Размещение информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
4.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
5.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Обеспечение ППЭ комплектами нормативных правовых актов и инструктивных документов федерального и	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

	регионального уровня по технологии проведения ГИА			
5.2.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	УОиМП, ОУ	
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА				
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в рамках:			
1.1.	плановых выездных проверок ОУ по вопросам обеспечения проведения ГИА в части информирования обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА	по плану работы УОиМП	УОиМП	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2024 года
IX. Анализ проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2024 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2024 году			
1.1.	Подведение итогов ГИА в 2024 году: - предварительные итоги экзаменов - окончательные итоги экзаменов	июнь-сентябрь 2024 года ноябрь 2024 года	УОиМП	
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2024 года: - Августовская педагогическая конференция; - публикация материалов по итогам статистического анализа проведения ГИА в сборнике «Мониторинг состояния системы образования Павловского муниципального округа по итогам 2023-2024 учебного года» - муниципальные методические объединения учителей-предметников; - совещание с руководителями общеобразовательных учреждений	август 2024 года август 2024 года август 2024 года октябрь –ноябрь 2024 года	УОиМП, ИДК	